



## PLAN DE VOLUNTARIADO

# Fundación Amigos de Monkole

1. Presentación
2. Contexto
3. Objetivos del plan.
4. Ejes de actuación y resultados previstos
5. Plan de formación del Voluntariado

Anexo I: Carta de derechos y deberes

Anexo II: Legislación vigente en materia de voluntariado

### 1. Presentación

La Fundación Amigos de Monkole tiene estipulado en sus estatutos como fines y principios inspiradores de su acción (art. 3): “la promoción del voluntariado”. En concreto la Fundación cuenta con la colaboración de personal voluntario para poder hacer cumplir con su misión y desarrollar sus actividades, y gracias a ello se ha fortalecido la estructura en una red, en la que se comparten objetivos y valores comunes, y por ello se identifica la necesidad de desarrollar esta red de colaboración dotándola del reconocimiento merecido a través de un plan de desarrollo para poder identificar las áreas de mejora y seguimiento.

### 2. Contexto

Según el Estudio del Tercer Sector publicado por la Plataforma de ONG de Acción Social en noviembre de 2015, en España hay casi 1,3 millones de personas voluntarias que colaboran con el Tercer Sector de Acción Social, y este número es creciente como respuesta del sector ante la crisis para atender el aumento de la demanda social en una situación de recortes presupuestarios y carencias de recursos profesionales. Las personas voluntarias en nuestro sector tienen una dedicación reducida no superior a cinco horas semanales, siendo su actividad muy amplia y variada que alcanza a los temas más importantes para el buen funcionamiento de las entidades, como pueden ser la toma de decisiones o la organización y planificación, estando bastante integradas e implicadas con las organizaciones en las que colaboran.

Este diagnóstico general coincide con el caso particular del voluntariado de la Fundación Amigos de Monkole que, durante años, incluso antes de estar constituida como fundación, ha estado integrado tanto por los miembros de sus órganos directivos, como de las personas que integran las comisiones de trabajo, en especial en lo relativo al Voluntariado en África, al proyecto Angie de atención a personas en riesgo de exclusión en Madrid y a las Campañas de Sensibilización en colegios, institutos, parroquias, etc.

Además, es importante resaltar que, por su propia naturaleza organizativa, la Fundación Amigos de Monkole, tiene una doble misión en cuanto al ámbito del voluntariado:

- Canalizar y visibilizar la participación de personas voluntarias.
- Integrar el trabajo voluntario dentro de la gestión de conocimiento como motor de innovación social.

### 3. Objetivos del Plan

Con el objetivo general de integrar la actuación de las personas voluntarias en el seno de la Fundación Amigos de Monkole, y con la convicción de que será un elemento de transformación e innovación social, se identifican una serie de compromisos:

- Incorporar el voluntariado a la organización como un elemento estratégico para lograr el cumplimiento de la Misión de la Fundación Amigos de Monkole.
- Transmitir de forma efectiva y permanente los fines y valores de la organización para que las personas voluntarias puedan compartirlos e identificarse con ellos
- Acompañar a las personas voluntarias, desde el momento de su incorporación hasta su desvinculación.
- Reconocer el papel del voluntariado como elemento transformador y de innovación social.
- Debatir, y en su caso integrar, las iniciativas promovidas por las personas voluntarias a los diseños estratégicos y operativos de la organización.
- Desarrollar espacios de encuentro entre los diversos integrantes de los órganos de gobierno, Grupos de Trabajo y Comisiones con el fin de que las actuaciones de todas ellas sean producto de una planificación coordinada y, en consecuencia, más eficaces
- Fomentar la formación de las personas voluntarias mediante cursos y/o encuentros que les capacite para desarrollar adecuadamente sus funciones.

### 4. Ejes de actuación y resultados previstos

Se identifican cuatro ejes de actuación en materia de voluntariado que son las siguientes:

- a) La Gestión del Voluntariado
- b) La Participación
- c) La información y la sensibilización

#### a) La Gestión del Voluntariado

El primero de los ejes de actuación hace referencia a la gestión del voluntariado para facilitar su incorporación, así como la sistematización del proceso asociado al ciclo de su acción voluntaria desde su incorporación y acogida hasta su salida. Este proceso de gestión debe tener entre sus premisas el lograr un mayor conocimiento de los elementos identitarios de la Fundación Amigos de Monkole, compartir la Misión y hacerla real.

Su desarrollo está previsto según las fases y organigrama del Anexo I. proceso e gestión del voluntariado

#### b) Participación

El segundo de los ejes de actuación hace referencia a la participación de las personas voluntarias en los procesos estratégicos, la planificación operativa y las diferentes actuaciones de la Fundación Amigos de Monkole, así como lograr que participen de forma activa a través de canales no formales. Para lograr la participación de las personas voluntarias se considera necesario el desarrollo de acciones que refuercen el sentimiento de pertenencia de las personas voluntarias.

#### c) Información y Sensibilización

El tercero de los ejes de actuación hace referencia a la información y sensibilización en materia de voluntariado a partir del reconocimiento de la labor que realizan para lograr que la ciudadanía conozca la labor que desarrollan las personas voluntarias y, al mismo tiempo, concienciar a las entidades sociales sobre la función y el valor añadido de la acción voluntaria.

## 5. Plan de formación del Voluntariado

Con esta formación, pretendemos que quien se incorpore de forma voluntaria a la Fundación Amigos de Monkole lo haga capacitándose, adquiriendo los conocimientos y habilidades necesarios para cumplir con el papel que les corresponde ejercer en el contexto del proyecto/s que le interese, pero también conozca la organización, su funcionamiento y sus valores. Por ello, la formación de los voluntarios es clave para asegurar que conocen en profundidad todo nuestro proyecto institucional. Además, la formación tiene un objetivo motivacional para que los voluntarios cumplan su papel y la consecución de sus objetivos, para estimular su implicación y su participación activa en la Fundación Amigos de Monkole y, también, para que cumplan con sus funciones y tareas de una forma adecuada.

Para ello, tenemos una serie de itinerarios formativos que abarcan desde una formación básica y generalizada de la Fundación y los objetivos que se esperan con el voluntariado, así como los diferentes perfiles que existen. Se trata de una formación específica para llevar a cabo cada uno de los proyectos, actividades y programas que desarrolla la Fundación Amigos de Monkole y a los que solo accederán al formar parte activa de ellos y que les ayudarán a desarrollar con éxito su labor

- a) Metodología de la formación Por la filosofía de la Fundación Amigos de Monkole apostamos por un estilo de formación que se caracteriza por ser activo, motivador, participativo y práctico y ésta se desarrollará siempre de forma grupal. En la formación se potenciará la transmisión de los principios y valores de la organización. De tal forma que no solo se produzca una identificación con la acción, sino también con la organización, para facilitar el papel de los voluntarios como agentes comunitarios. Una formación que buscará permanentemente la relación entre la “teoría” y la “práctica”. Y que contará con una autoevaluación final para que el voluntario o voluntaria sea consciente de su proceso y pueda controlar lo aprendido.
- b) Formadores capacitados: Los formadores de la Fundación Amigos de Monkole serán siempre personas del Patronato u otros voluntarios con experiencia de la Fundación, para dar a conocer no solo la institución sino cada uno de los proyectos que desarrolla de forma fidedigna. Esto garantizará que la formación sea de calidad y que permita el logro de los fines y objetivos de la Fundación Amigos de Monkole. Por su parte, los formadores deberán:
  - Reflexionar sobre la gestión de la formación del voluntariado
  - Hacer revisiones periódicas de los materiales formativos, con el fin de mantenerlos actualizados y unificar los criterios entre los diferentes formadores
  - Investigar y adecuar los métodos para las diferentes posibilidades de acceso a la formación: presencial, semipresencial y a distancia
- c) Tipos de formación
  - a. Formación genérica Como hemos comentado anteriormente, todos los voluntarios recibirán una formación básica que consiste en:
    - i. Conocer qué es la Fundación Amigos de Monkole y cuáles son su misión y valores
    - ii. Conocer la tipología de usuario que se beneficia de las acciones desarrolladas por la fundación.
    - iii. Conocer los diferentes proyectos que está llevando a cabo o a llevado a cabo la Fundación.
    - iv. Conocer los diferentes perfiles de voluntariado existentes en la Fundación
    - v. Conocer una serie de herramientas para fomentar las habilidades sociales y el pensamiento creativo y disponer de recursos para solucionar posibles dificultades que se planteen durante el voluntariado
  - b. Formación específica La formación para la intervención debe garantizar la adquisición de conocimientos y habilidades generales previos a la incorporación de la actividad. Ésta trata de lograr que todas las personas que van a iniciar una u otra actividad, hayan adquirido los mínimos conocimientos y habilidades para el desempeño de esta.

En este sentido, se debe garantizar que todos los voluntarios de la Fundación Amigos de Monkole reciban la formación básica antes de su incorporación a cualquier proyecto, programa o actividad. Además, se darán a conocer las características y necesidades de cada proyecto, profundizando en diferentes contenidos o metodologías diferenciales necesarias para la ejecución de este, así como los perfiles de atención específica.

- c. Formación continua: Dentro de este punto, queremos destacar que la Fundación Amigos de Monkole potencia la formación continua del personal voluntario, con el objetivo de:
  - i. Dar al personal voluntario la oportunidad de participar y realizar actividades en aquellos ámbitos que prefiera y muestre aptitud, respondiendo de este modo a las expectativas de participación en la Fundación.
  - ii. Integrar el conocimiento de la persona voluntaria de forma transversal en los distintos ámbitos para poder ejercer una tarea mucho más eficaz.
  - iii. Crear nuevos espacios formativos, que den respuesta a las nuevas necesidades del voluntariado
- d) Análisis y valoración de la formación: Uno de los aspectos prioritarios para alcanzar un proceso de mejora continua en la formación es ser capaces de identificar realmente las necesidades y expectativas de los voluntarios, esto lo alcanzaremos siempre y cuando hagamos realidad la participación activa tanto de los voluntarios como del usuario en todo el “proceso”, programación y evaluación de la formación.

Por ello, en todas nuestras actividades realizaremos un plan de seguimiento de la actividad y además realizaremos diferentes evaluaciones, incluidas las evaluaciones de la formación recibida, para las que evaluaremos:

- i. La satisfacción de los voluntarios que participan en la formación en torno a los contenidos, el método o la organización de esta.
- ii. El aprendizaje individual y colectivo de los contenidos para mejorar el conocimiento teórico, las habilidades o las destrezas.

Mientras que, de forma interna, tras ver la actuación del voluntario, valoraremos el impacto de la formación individual y colectiva sobre la organización en la que se desarrolla la práctica de las y los participantes, es decir, el impacto concreto sobre los proyectos de la Fundación Amigos de Monkole. Con este plan de formación del voluntariado pretendemos favorecer la participación y el valor social de nuestros voluntarios ofreciéndoles un marco formativo que surja de un análisis y diagnóstico exhaustivo de sus necesidades y motivaciones reales y enriquezca al máximo la calidad de sus intervenciones dentro de la Fundación Amigos de Monkole.

## Anexo I. Carta de derechos y deberes

### 1. Derechos de la persona voluntaria

En el Artículo 10, de la Ley 45/2015, de voluntariado se enuncian los derechos de las personas voluntarias:

- a) Recibir regularmente durante la prestación de su actividad, información, orientación y apoyo, así como los medios materiales necesarios para el ejercicio de las funciones que se les encomienden.
- b) Recibir en todo momento, a cargo de la entidad de voluntariado, y adaptada a sus condiciones personales, la formación necesaria para el correcto desarrollo de las actividades que se les asignen.
- c) Ser tratadas en condiciones de igualdad, sin discriminación, respetando su libertad, identidad, dignidad y los demás derechos fundamentales reconocidos en los convenios, tratados internacionales y en la Constitución.
- d) Participar activamente en la organización en que se inserten, colaborando en la elaboración, diseño, ejecución y evaluación de los programas o proyectos, de acuerdo con sus estatutos o normas de aplicación y, en la medida que éstas lo permitan, en el gobierno y administración de la entidad de voluntariado.
- e) Estar cubiertos, a cargo de la entidad de voluntariado, de los riesgos de accidente y enfermedad derivados directamente del ejercicio de la acción voluntaria y de responsabilidad civil en los casos en los que la legislación sectorial lo exija, a través de un seguro u otra garantía financiera.
- f) Ser reembolsadas por la entidad de voluntariado de los gastos realizados en el desempeño de sus actividades, de acuerdo con lo previsto en el acuerdo de incorporación y teniendo en cuenta el ámbito de actuación de voluntariado que desarrollen.
- g) Disponer de una acreditación identificativa de su condición de voluntario en la que conste, además, la entidad de voluntariado en la que participa.
- h) Realizar su actividad de acuerdo con el principio de accesibilidad universal adaptado a la actividad que desarrollen.
- i) Obtener reconocimiento de la entidad de voluntariado, por el valor social de su contribución y por las competencias, aptitudes y destrezas adquiridas como consecuencia del ejercicio de su labor de voluntariado.
- j) Que sus datos de carácter personal sean tratados y protegidos de acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.
- k) Cesar en la realización de sus actividades como voluntario en los términos establecidos en el acuerdo de incorporación.

### 2. Deberes de la persona voluntaria

En el Artículo 11, de la Ley 45/2015, de voluntariado se enuncian los deberes de las personas voluntarias:

- a) Cumplir los compromisos adquiridos con las entidades de voluntariado en las que se integren, reflejados en el acuerdo de incorporación, respetando los fines y estatutos de las mismas.
- b) Guardar la debida confidencialidad de la información recibida y conocida en el desarrollo de su acción voluntaria y primar siempre los intereses de la entidad.
- c) Rechazar cualquier contraprestación material o económica que pudieran recibir bien de las personas destinatarias de la acción voluntaria, bien de otras personas relacionadas con su acción voluntaria.
- d) Respetar los derechos de las personas destinatarias de la acción voluntaria en los términos previstos en el artículo 16.
- e) Actuar con la diligencia debida y de forma solidaria

- f) Participar en las tareas formativas previstas por la entidad de voluntariado para las actividades y funciones confiadas, así como en las que con carácter permanente se precisen para mantener la calidad de los servicios que presten.
- g) Seguir las instrucciones de la entidad de voluntariado que tengan relación con el desarrollo de las actividades encomendadas.
- h) Utilizar debidamente la acreditación personal y los distintivos de la entidad de voluntariado.
- i) Respetar y cuidar los recursos materiales que ponga a su disposición la entidad de voluntariado.
- j) Cumplir las medidas de seguridad y salud existentes en la entidad de voluntariado.
- k) Observar las normas sobre protección y tratamiento de datos de carácter personal de acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, y demás normativa de aplicación.

## Anexo II. Legislación vigente en materia de voluntariado

### 1. Legislación estatal

La Ley 45/2015 de 14 de octubre, del Voluntariado, se ha desarrollado como respuesta a la nueva configuración y dimensiones del voluntariado y una necesidad de la presencia pública, eficaz y coordinada de la acción voluntaria que exigía un modelo legal acorde con las necesidades de esta forma de participación solidaria a la que la Ley 6/1993, de 15 de enero ya no respondía adecuadamente.

### 2. Legislación autonómica

La Comunidades Autónomas han legislado en materia de voluntariado de manera muy variada, a título de ejemplo enunciamos las principales leyes al respecto:

- Comunidad Autónoma de Andalucía: Ley del Voluntariado de Andalucía. Ley núm. 7/2001, de 12 de julio.
- Comunidad Autónoma de Aragón: Ley de Voluntariado Social de Aragón. Ley núm. 9/1992, de 7 de octubre.
- Principado de Asturias: Ley del Voluntariado de Asturias. Ley núm. 10/2001 de 12 de noviembre.
- Comunidad Autónoma de Canarias Ley del Voluntariado de Canarias. Ley núm. 4/1998 de 15 de mayo.
- Comunidad Autónoma de Cantabria: Ley de Servicios Sociales de Cantabria, Ley 2/2007, de 27 de marzo. Parlamento de Cantabria BO. Cantabria 3 abril 2007, núm. 66, [pág. 4668]; BO. Cantabria 16 abril 2007, núm. 73, [pág. 5388]
- Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha: Ley del Voluntariado de Castilla-La Mancha. Ley núm. 4/1995, de 16 de marzo.
- Comunidad Autónoma de Castilla y León: Ley del Voluntariado de Castilla y León. Ley núm. 8/2006, de 10 de octubre.
- Comunidad Autónoma de Catalunya Ley del Voluntariado y Asociacionismo de Cataluña. Ley núm. 25/2015, de 30 de julio.
- Comunidad Autónoma de Extremadura: Ley de Voluntariado Social de Extremadura. Ley núm. 1/1998 de 5 de febrero.
- Comunidad Autónoma de Galicia: Ley de voluntariado social de Galicia 2011. Ley núm. 10/2011, de 28 de noviembre.
- Comunidad Autónoma de les Illes Balears: Ley de Voluntariado Social de Illes Balears. Ley núm. 3/1998 de 18 de mayo.
- Comunidad Autónoma de La Rioja: Ley del Voluntariado de La Rioja. Ley núm. 7/1998 de 6 de mayo.
- Comunidad Autónoma de Madrid: Ley de Voluntariado en la Comunidad de Madrid. Ley núm. 1/2015, de 24 de febrero.
- Comunidad Autónoma de Murcia: Ley del Voluntariado de Región de Murcia. Ley núm. 5/2004 de 22 de octubre.
- Comunidad Foral de Navarra: Ley Foral del Voluntariado de Navarra. Ley Foral núm. 2/1998 de 27 de marzo.
- Comunidad Foral de Navarra: Modifica la Ley Foral 2/1998, de 27-3-1998 (LNA 1998\128), del Voluntariado. Ley Foral núm. 9/2006 de 5 de julio
- Comunidad Autónoma del País Vasco: Ley del Voluntariado del País Vasco. Ley núm. 17/1998, de 25 de junio.
- Comunidad Valenciana: Ley del Voluntariado de Comunidad Valenciana. Ley núm. 4/2001, de 19 de junio.





### 3. Normativa europea

- Carta Social Europea, de 18 de octubre de 1951, ratificada por España en 1980.
- Resolución del Parlamento Europeo sobre Voluntariado, de 16 de diciembre de 1983.
- Recomendación núm. 85 del Comité de Ministros de Estados Miembros sobre el trabajo voluntario en actividades de bienestar social, de 21 de junio de 1985.
- Recomendación 85/308/CEE del Consejo, de 13 de junio, sobre la protección social de los voluntarios para el desarrollo.
- Resolución del Parlamento Europeo sobre las asociaciones sin fines de lucro en la Comunidad Europea, de 13 de marzo de 1987.
- Proyecto de recomendación núm. 94 del Comité de Ministros del Consejo de Europa sobre la promoción del servicio voluntario.
- Carta Europea para los voluntarios.
- Dictamen de 13 de diciembre de 2006 del Comité Económico y Social Europeo
- «Actividades de voluntariado, su papel en la sociedad europea y su impacto»
- El Estudio sobre el voluntariado en la Unión Europea «Study on Volunteering in the European Union. Final Report», elaborado por la Education, Audiovisual & Culture Executive Agency presentado el 17 de febrero de 2010,
- Conclusiones del Año Europeo del Voluntariado 2011
- Comunicación de la Comisión Europea. 20 de septiembre de 2011, «Políticas de la UE y voluntariado: Reconocimiento y fomento de actividades voluntarias transfronterizas»
- Resoluciones del Parlamento Europeo de 12 de junio de 2012, sobre el «Reconocimiento y el fomento de las actividades voluntarias transfronterizas en la UE»
- Resoluciones del Parlamento Europeo de 10 de diciembre de 2013, sobre «El voluntariado y las actividades de voluntariado».
- La Propuesta de Directiva del Parlamento Europeo y del Consejo relativa a los «Requisitos de entrada y residencia de los nacionales de terceros países con fines de investigación, estudios, intercambio de alumnos, prácticas remuneradas y no remuneradas, servicios de voluntariado y colocación "au pair" de 2013».
- Reglamento (UE) núm. 375/2014, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 3 de abril de 2014, por el que se crea el Cuerpo Voluntario Europeo de Ayuda Humanitaria («iniciativa Voluntarios de Ayuda de la UE»)
- Reglamento de Ejecución (UE) nº. 1244/2014, de la Comisión, 20 de noviembre de 2014

### 4. Disposiciones de carácter internacional

- Resolución de Naciones Unidas sobre el Día Internacional del Voluntario, 17 de diciembre de 1985.
- Resolución 40/212, de 19 de febrero de 1986, adoptada por la Asamblea General de Naciones Unidas.
- Declaración Universal sobre Voluntariado emitida por el Congreso Mundial LIVE 90, celebrado en París en septiembre de 1990.